

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ
ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ТЮМЕНИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 12.05.2021 N 64-пк)

1. Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Тюмени (далее - Порядок) устанавливает порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Тюмени (далее - информация, учреждение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте (портале) Администрации города Тюмени в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени об официальном сайте (портале) Администрации города Тюмени.

По решению отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города Тюмени, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения (далее - орган-учредитель), информация может размещаться в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах указанных учреждений. Соответствующее решение органа-учредителя принимается в форме приказа руководителя органа-учредителя.

3. В составе информации указывается полное наименование учреждения, занимаемая должность, фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация, а также размер среднемесячной заработной платы указанного лица, рассчитанный в соответствии с требованиями действующих правовых актов Российской Федерации.

4. Информация представляется в письменном виде в срок не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным:

руководителями, их заместителями, главными бухгалтерами учреждений - в орган-учредитель (в случае размещения информации на официальном сайте (портале) Администрации города Тюмени);

заместителями руководителя, главными бухгалтерами учреждений - руководителю учреждения (в случае размещения информации на официальном сайте соответствующего учреждения).

5. Заместители руководителей, главные бухгалтеры, а также в предусмотренных случаях руководители учреждений являются ответственными за надлежащее

представление информации.

6. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

7. Ответственными за надлежащее размещение представленной информации являются:

руководители органов-учредителей - в случае размещения информации на официальном сайте (портале) Администрации города Тюмени;

руководители учреждений - в случае размещения информации на официальном сайте соответствующих учреждений.

Руководителю _____

от _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Информация
о среднемесячной заработной плате
за 20__ год

Фамилия, имя, отчество	Должность	Периоды в течение календарного года:		Размер среднемесячной заработной платы, руб.
		замещения должности с начислением заработной платы	временного отсутствия с сохранением места работы, без начисления заработной платы	

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

проживающий (ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
указать вид документа)

серия _____ № _____, выдан _____

(когда и кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам

(наименование муниципального учреждения (далее - оператор)

на обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, должность;

периоды в течение календарного года: замещения в муниципальном учреждении должности с начислением заработной платы, временного отсутствия с сохранением места работы, без начисления заработной платы;

размер среднемесячной заработной платы.

Я даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных в целях размещения информации о моей среднемесячной заработной плате в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я проинформирован (а), что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об организации обработки и защиты персональных данных оператора.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

настоящее согласие действует с даты его подписания и на весь период размещения информации о моей среднемесячной заработной плате в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с нормативными правовыми актами;

настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Дата начала обработки персональных данных: « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

подпись

(ФИО)

" ____ " _____ 20 ____ г.



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 48 города Тюмени имени Героя Советского
Союза Дмитрия Михайловича Карбышева
(МАОУ СОШ № 48 города Тюмени)

Информация
о среднемесячной заработной плате
за 2025 год

01.03.2025

Должность	Фамилия, имя, отчество	Размер среднемесячной зарплатной платы (руб.)	Период замещения должности в течение календарного года, за который рассчитана информация
Директор	Панова Анна Николаевна	227727,11	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Летягина Елена Николаевна	126823,44	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Горбачёва Наталья Вячеславовна	119979,98	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Михайлова Альфира Абильевна	141328,08	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Ренёва Галина Фёдоровна	145139,69	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Стрельцова Ирина Юрьевна	167634,83	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по УВР	Хомич Наталья Александровна	148915,73	01.01.2025-31.12.2025
Заместитель директора по ВР	Мужугбаев Саят Байбулович	124246,34	18.08.2025-31.12.2025
Заместитель директора по ВР	Маренина Марина Эмануэльевна	142092,28	01.09.2025-31.12.2025
Главный бухгалтер	Скаун Ольга Валерьевна	127421,55	01.01.2025-31.12.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147312

Владелец Панова Анна Николаевна

Действителен с 16.09.2025 по 16.09.2026